

PRIVACYVERKLARING IAB

Organisatie: Het **INSTITUUT van de ACCOUNTANTS en de BELASTINGCONSULENTEN (IAB)**,
opgericht bij Wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen (B.S., 11 mei 1999 (tweede uitg.)), KBO nr. 0267.309.234

Contactgegevens: Instituut van de Accountants en de Belastingconsulenten
Renaissance Building,
Emile Jacqmainlaan 135/2,
1000 Brussel,

Tel : + 32 (0)2 543 74 90
E-mail : info@iec-iab.be
<https://www.iec-iab.be>

Indien wij uw persoonsgegevens verwerken, doen wij dat in overeenstemming met de Algemene verordening Gegevensbescherming van 27 april 2016 (hierna de 'AVG' of in het Engels 'GDPR').

I. Verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens

Het **INSTITUUT van de ACCOUNTANTS en de BELASTINGCONSULENTEN (IAB)**,
is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacy-verklaring.

Dat wil zeggen dat het IAB instaat voor de correcte verwerking van de betrokken gegevens, en dat u zich bij eventuele vragen of voor de uitoefening van uw rechten met betrekking tot de gegevensverwerking, kan wenden tot het IAB.

Voor alle vragen met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens, kunt u steeds contact opnemen via het e-mailadres privacy@iec-iab.be.

II. Categorieën van persoonsgegevens – bron van deze gegevens

Het IAB verwerkt voornamelijk persoonlijke identificatie- of contactgegevens van haar leden, ereleden, stagiairs, kandidaat stagiairs, dienstverleners, leveranciers en derden (belanghebbende of belangstellende).

Het gaat hierbij over **persoonlijke identificatie- of contactgegevens**, zoals de voornaam, naam, adres, e-mailadres, nationaal nummer, professionele gegevens, zoals bedrijfsnaam en ondernemingsnummer, alsook **persoonlijke kenmerken** (geslacht, geboortedatum, nationaliteit) die noodzakelijk zijn voor:

- het verstrekken van de diensten waarvoor u op ons een beroep doet;
- die noodzakelijk zijn om uw lidmaatschap bij het Instituut te beheren;

- in het kader van onze wettelijke opdracht en/of;
- in het kader van een (pre)contractuele relatie met het IAB.

Zoals wettelijk vereist, verwerkt het IAB ook **gerechtelijke gegevens**. Dit zijn:

- gegevens over veroordelingen van leden zoals die aan het IAB medegedeeld worden door de parketten-generaal
- gegevens waarvan het IAB kennis krijgt in het kader van een aanvraag tot inschrijving (uittreksel strafregister)
- gegevens waarvan het IAB kennis krijgt in het kader van procedures waarbij het IAB betrokken partij is zoals bijvoorbeeld de strafrechtelijke vervolging voor onwettige uitoefening van het beroep of onwettig voeren van de titel.

Meestal geeft u ons die gegevens rechtstreeks door, maar het is ook mogelijk dat wij die gegevens verkrijgen van andere partijen.

Die persoonsgegevens zijn in principe afkomstig van de leden (individuele toestemming), maar ze kunnen uitzonderlijk ook afkomstig zijn van derden.

Financiële gegevens (bankrekeningnummers) worden verwerkt in het kader van de boekhouding (lidgelden, betalingen leveranciers, facturatie...).

III. Doeleinden en rechtsgronden van de verwerking van persoonsgegevens

- A. Het IAB verwerkt persoonsgegevens van zijn leden op grond van zijn wettelijke taken van algemeen belang (art. 6, 1, e) AVG) en op grond van zijn wettelijke verplichtingen (art. 6,1, c) AVG), die als volgt zijn omschreven:

Art. 3 *Het Instituut heeft als opdracht toe te zien op de opleiding, en de permanente organisatie van de van een korps van specialisten te verzekeren die bekwaam zijn om de functies van accountant en belastingconsulent uit te oefenen, waarvan het Instituut de organisatie kan controleren en bijsturen, met alle noodzakelijke waarborgen qua bekwaamheid, onafhankelijkheid en professionele rechtschapenheid.*
22 april 1999:

Het Instituut ziet er eveneens op toe dat de aan zijn leden en aan de personen die onderworpen zijn aan zijn toezicht en tuchtbevoegdheid, toevertrouwde opdrachten, behoorlijk worden uitgevoerd.

Het ziet er eveneens op toe dat de in artikel 37bis bedoelde personen, de modaliteiten en voorwaarden naleven van de tijdelijke en occasionele uitoefening van de activiteit van accountant in België.

Het Instituut is gemachtigd om van de bevoegde overheid in andere lidstaten, de informatie aan te vragen en te verkrijgen die nodig is voor de uitvoering van deze opdracht. Deze inlichtingen worden verwerkt en bewaard overeenkomstig de voorschriften van de wet van 8 december 1992 betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens en de uitvoeringsbesluiten van deze wet.

Het Instituut is eveneens gemachtigd om, mits naleving van diezelfde bepalingen, informatie aan de bevoegde overheid van een andere lidstaat mede te delen, met betrekking tot zijn leden die nodig is voor de behandeling van hun aanvraag tot vestiging of de uitoefening van hun vrijheid van dienstlevering in deze lidstaat

Art. 5 §1

van de *Het Instituut stelt het tableau vast van de leden. Dit tableau bevat een lijst van de accountants en een lijst van de belastingconsulenten. Een lid met de hoedanigheid van accountant en van belastingconsulent, wordt ingeschreven op beide lijsten. De lijst van de*
22 april *accountants bevat, in een deellijst, de externe accountants bedoeld in de artikelen 35 en*
1999: *36. De lijst van de belastingconsulenten bevat, in een deellijst, de externe belastingconsulenten bedoeld in de artikelen 39 en 40.*

Het tableau van de leden vermeldt tegenover de naam van de natuurlijke persoon of de firma of de naam van de vennootschap, de door het Instituut verleende hoedanigheden.

Hierop staat, tegenover de firma of de bijzondere benaming van de ingeschreven vennootschappen, de naam van de vennoten.

§ 2

Het tableau van de leden wordt elk jaar op 1 januari vastgesteld.

Elkeen kan om het even wanneer ter zetel van het Instituut kennisnemen van het tableau van de leden of die aldaar verkrijgen.

§ 3

Het Instituut maakt eveneens de lijst van stagiairs op.

In de lijst van stagiairs worden de naam van de stagiair en de hoedanigheid van de stagiair vermeld.

De lijst van stagiairs bevat een deellijst van externe stagiairs die alle of sommige werkzaamheden op exclusieve wijze, in hoofd- of bijberoep uitoefenen, of dat voornemens zijn, buiten het kader van een arbeidsovereenkomst of een door de overheid bezoldigde betrekking.

De lijst van de stagiairs wordt elk jaar op 1 januari vastgesteld.

§ 4

Het Instituut maakt het tableau van de leden en de lijst van stagiairs afzonderlijk bekend.

- B. Anderzijds verwerkt het IAB persoonsgegevens van zijn leden op grond van de uitdrukkelijke toestemming gegeven door de leden voor de verzameling en verwerking (art. 6, 1, a) AVG).
- C. Ook andere wetgeving geven opdrachten aan het IAB die leiden tot verwerking van persoonsgegevens (van zijn leden, hun cliënten en/of derden), zoals:
- De wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten, die het IAB aanstelt als toezichtautoriteit (art. 85, §1, 7°) met als opdracht: toezicht houden op de naleving door zijn leden van hun verplichtingen inzake de voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme (art. 87), instellen van effectieve en betrouwbare

procedures voor de ontvangst van meldingen van mogelijke of werkelijke inbreuken en de opvolging ervan (art. 90).

- In toepassing van artikel 8 §2 van het K.B. van 30 juli 2018 betreffende de werkingsmodaliteiten van het UBO-register dient het IAB als toezichtautoriteit een lijst mede te delen aan de Administratie van de Thesaurie van onderworpen entiteiten (nl. de externe leden en stagiairs, alsook de erkende vennootschappen). Deze lijst omvat minstens de benaming en het KBO-nummer van de betrokken onderworpen entiteiten. Deze verplichting omvat ook een regelmatige bijwerking.
- In toepassing van Art. 9 KB 26.04.2018 houdende uitvoering van artikel XX.1, § 1, laatste lid, van het Wetboek van economisch recht wat betreft de toepassing van boek XX van het Wetboek van economisch recht op de beoefenaars van een vrij beroep dient het IAB een lijst mede te delen van de leden van het Instituut die als mede-insolventiefunctionaris kunnen optreden. Deze mededeling gebeurt aan het Centraal Register Solvabiliteit (art I.22,66° WER.) Deze lijst omvat naam, beroep en contactgegevens.

D. Om zijn doelstellingen te realiseren, verricht het IAB o.m. volgende werkzaamheden:

- Het bijhouden en actualisering van het tableau van de leden, lijst van (kandidaat-) stagiairs, lijst van (kandidaat-) stagemeeesters en personen die occasioneel het beroep in België uitoefenen;
- Organiseren van seminaries, studiedagen, infosessies en evenementen voor leden, stagiairs, en derden en het informeren van onze leden en stagiairs over dergelijke manifestaties georganiseerd door derden;
- Organiseren van de examens op het einde van de stage;
- Oprichten, wanneer nodig, van commissies en werkgroepen;
- Ter beschikking stellen van handige tools voor de leden en stagiairs;
- Informeren van leden en stagiairs, belanghebbenden en belangstellenden via de newsletter en onze website;
- Verzenden van de publicaties;
- Onderzoek en vervolging van klachten tegen leden en stagiairs;
- Onderzoek en vervolging van klachten lastens personen die onwettig het beroep uitoefenen.

E. Daarnaast worden ook nog persoonsgegevens verwerkt ter uitvoering van allerhande overeenkomsten, zoals b.v.:

- Aankoop van publicaties;
- Abonnement op de publicaties;
- Plaatsen van aankondiging in de rubrieken overname en vacatures op de website;
- Leveranciers van goederen en diensten;

F. Het Instituut verwerkt in principe geen gevoelige gegevens betreffende zijn leden, behalve in tuchtzaken wanneer daarbij eventuele strafrechtelijke inbreuken zijn betrokken.

IV. De belangrijkste verwerkingen door het IAB

Afhankelijk van de dienst waarop u een beroep doet, verwerkt het IAB uw persoonsgegevens op de wijze die hieronder beschreven staat.

A. In het kader van het uitvoeren van haar wettelijke opdrachten zoals hoger beschreven, verwerkt het IAB persoonsgegevens in het kader van:

- Het bijhouden en actualisering van het tableau van de leden, lijst van (kandidaat-) stagiairs, lijst van (kandidaat-) stagemeeesters en personen die occasioneel het beroep in België uitoefenen;
- Erkenning, het bekwaamheidsexamen, toezicht en controle op de opleiding en de stage;
- De bescherming van de beroepstitels en vaststelling van inbreuken;
- Toezicht en controle op de uitoefening van het beroep in overeenstemming met de wettelijke en reglementaire bepalingen, de normen en aanbevelingen, de principes van waardigheid, rechtschapenheid en kiesheid, het onafhankelijkheidsbeginsel;
- Naleving van de ethiek verbonden aan het beroep, de deontologische normering en de handhaving/tucht;
- Arbitrage en beslechting van ereloongeschillen tussen beroepsbeoefenaars en cliënten;
- Onderzoek en vervolging van deontologische klachten tegen leden en stagiairs. De verwerkingen gebeuren door de interne medewerkers van het IAB;
- De vervulling van zijn taken van algemeen belang;
- De behartiging van de gerechtvaardigde belangen van het IAB;
- De verwerking met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden;
- Organiseren van seminars, studiedagen, infosessies en evenementen voor leden, stagiairs, en derden;
- Organiseren van de examens op het einde van de stage;
- Oprichten van commissies en werkgroepen in het kader van de wettelijke opdrachten;
- Periodieke kwaliteitstoetsing, rapportering en evaluatie, begeleiding en toezicht, permanente vorming en beroepsvervolmaking;
- Ter beschikking stellen van professionele tools voor de leden en stagiairs via het e-loket;
- Informeren van leden en stagiairs, via de newsletter en onze website;
- Verzenden van IAB-publicaties aan de leden en stagiairs;
- Het afhandelen van betalingen;
- Verzenden van oproepingen en mailings aan de leden;
- Om de leden te kunnen contacteren en informeren, indien dit nodig is om de dienstverlening aan de leden uit te voeren;
- Om diensten te kunnen leveren aan de leden;
- Het IAB verwerkt ook andere persoonsgegevens waartoe het wettelijk verplicht is, zoals gegevens om aan sociaalrechtelijke en fiscale verplichtingen te kunnen voldoen.

B. Bezoek van onze website

- Indien u onze website bezoekt, kunnen wij (het IAB) op grond van ons gerechtvaardigd belang statistieken verzamelen over het gebruik van onze website. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van Google Analytics en dienen wij hiervoor geen analytische 'cookies' te plaatsen. Voor het verwijderen van deze analytische cookie verwijzen wij naar de info hiervoor in de door u gebruikte browser. Op de website is er ook nog een sessiecookie welke noodzakelijk is voor het functioneren van de website en welke niet kan geweigerd worden. Het gaat hier om een first party cookie. Dit wil zeggen dat wij de volledige controle hebben over de informatie die verzameld wordt via deze cookie. Er worden geen gegevens naar een derde partij gestuurd. Bijgevolg kunnen we garanderen dat deze informatie niet voor andere doeleinden zal gebruikt worden. In elk geval is het zo dat de informatie in de cookies wordt niet gebruikt om het surfgedrag van individuele bezoekers te analyseren.
- Formulieren die gedownload kunnen worden op de site of interactieve toepassingen en diensten waar bezoekers informatie moeten geven als naam, e-mail, adres, taalvoorkeur en/of andere gegevens worden alleen gebruikt om het verzoek van de bezoeker af te kunnen handelen en met deze in contact te komen. Deze informatie wordt alleen voor dit doel gebruikt en wordt niet langer opgeslagen dan noodzakelijk.

C. De functie “een IAB-lid zoeken” op www.iec-iab.be

Op de website kunnen bezoekers die de hoedanigheid van een persoon als een erkend lid of stagiair willen controleren of opzoeken dit doen via de functie een IAB-lid zoeken. De raadpleegbare gegevens zijn beperkt tot de professionele gegevens en die relevant zijn betreffende de uitoefening van het beroep. Het betreft enkel de gegevens van de beroepsbeoefenaars die op de lijst of het tableau staan. Enkel de conform de wettelijke opdracht van het IAB om het tableau en de lijst bij te houden gegevens zijn de naam, voornaam en hoedanigheid steeds raadpleegbaar. De andere gegevens zijn desgevallend raadpleegbaar in functie van de ter zake door betrokken beroepsbeoefenaar gemaakte keuzes.

D. Extranet

Extranet is enkel toegankelijk voor de medewerkers van het Instituut, alsook de actieve leden, stagiairs en stagemesters. We maken geen gebruik van cookies.

E. Beheer van klachten – onwettige uitoefening van het beroep

Het IAB beheert, binnen het kader van haar wettelijke opdrachten, de persoonsgegevens van zij die klacht indienen lastens personen die zonder daartoe over de nodige erkenning te beschikken het beroep uitoefent of de titel voeren.

Deze persoonsgegevens worden enkel doorgegeven aan de organen van het IAB, voor de behandeling van een klacht, alsook aan de gerechtelijke overheid wanneer het IAB een gerechtelijke procedure dient op te starten lastens een derde voor onwettige uitoefening van het beroep.

F. Geautomatiseerde besluitvorming:

Het IAB neemt geen besluiten op basis van geautomatiseerde verwerkingen over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen.

G. Het IAB gebruikt de volgende computerprogramma's of -systemen, platformen:

- E-loket
- Website IAB
- Extranet
- Microsoft Office 365
- Stagedagboek
- Edumatic (stage examens)
- Kwaliteitsportaal
- Seminaries
- Inis (IAB-sessies)
- Excel for Accountancy
- App4Acc
- BeExcellent
- Companyweb
- eStox
- LinkedIn
- Facebook
- Twitter

V. **Hoe lang persoonsgegevens bewaard worden**

<u>Verwerkingsproces</u>	<u>Bewaartermijnen</u>
Ledenbeheer	Gedurende de duur van het lidmaatschap en vervolgens: om te weten of betrokkene al dan niet een eerder IAB-lidmaatschap had (wederinschrijving, aansprakelijkheidsvordering van een klant, vragen van derden omtrent lidmaatschap)
Website & Extranet	Cookies worden soms tijdelijk ("sessie cookies", deze worden verwijderd als u de browser afsluit) en soms permanent ("persistent" cookies, deze blijven staan tot ze vervallen of tot u ze wist) geplaatst
Personeelsleden en mandatarissen	Toepassing van de bewaartermijnen die opgelegd worden in de fiscale en sociale wetgeving
Kandidaat personeelsleden	Na de selectieprocedure worden de persoonsgegevens van de niet-weerhouden kandidaten vernietigd. De persoonsgegevens van de weerhouden kandidaat worden bewaard voor personeelsbeheer en administratie.
Vermeende onwettige beoefenaars	Duur van de behandeling van het dossier, met inbegrip van de procedures voor hoven en rechtbanken.
Klachten	Duur van de behandeling van het dossier, met inbegrip van de procedures binnen het IAB in geval van tuchtprocedure voor de bevoegde Kamers. Indien de verwerking niet meer relevant is worden de gegevens gewist tenzij een wettelijke bepaling een langere bewaartermijn voorschrijft.
Contacten met pers, communicatieverant-	Zolang betrokkene een functie uitoefent waarvoor het contact moet bewaard worden.

woordelijken, verantwoordelijken in andere entiteiten	
Dienstverleners aan het BIBF	10 jaar na het einde van de dienstverlening (aansprakelijkheidstermijn)

VI. Doorgifte van gegevens

De gegevens van leden of stagiairs kunnen doorgegeven worden aan beroepsverenigingen, organisatoren van permanente vorming, de leverancier van BeExcellent en andere derden die professionele diensten of werktools kunnen verlenen aan de leden en stagiairs. Dit doorgeven van persoonsgegevens kadert in de uitvoering van de wettelijke opdrachten en het gerechtvaardigd belang van het IAB. Het zal enkel gebeuren, mits het lid daarvoor uitdrukkelijke toestemming heeft gegeven. Als een lid niet zelf de toestemming heeft gegeven zullen zijn/haar persoonsgegevens in geen geval worden doorgegeven voor deze doeleinden.

Een gegeven toestemming kan ook te allen tijde worden ingetrokken door een mail te sturen naar privacy@iec-iab.be.

Welke adressen worden in dit kader doorgegeven?

Enkel de professionele adresgegevens worden doorgegeven voor bovenvermelde doeleinden.

Het professioneel e-mailadres wordt enkel doorgegeven als het lid daartoe afzonderlijk toestemming heeft gegeven. Elk lid kan die toestemming steeds afzonderlijk intrekken en vanaf dan worden enkel de andere professionele adresgegevens doorgegeven.

Doorgifte aan derde landen

In beginsel worden geen persoonsgegevens doorgegeven aan derde landen (= landen buiten de Europese Economische Ruimte).

VII. Beveiliging

De beveiliging van persoonsgegevens heeft bij het IAB hoge prioriteit. Het IAB neemt de passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen om de verwerkte persoonsgegevens te beschermen. Deze maatregelen betreffen zowel algemene beveiligingsmaatregelen als met betrekking tot specifieke toepassingen waarbij dan enkel toegang tot de persoonsgegevens mogelijk is via procedures met een versleuteld paswoord.

De organen, de leden van die organen, met inbegrip van de commissie kwaliteitstoetsing en de toetsers en de personeelsleden van het IAB mogen gegevens uitwisselen met andere organen, met andere leden van die organen, met inbegrip van de commissie kwaliteitstoetsing en de toetsers en met andere personeelsleden van het IAB voor zover die uitwisseling van gegevens noodzakelijk is voor hun wettelijke of reglementaire opdrachten.

Conform artikel 58 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen is het IAB, zijn organen, de leden van zijn organen, met inbegrip van de commissie kwaliteitstoetsing en de toetsers, en zijn personeelsleden gebonden aan het beroepsgeheim en mogen zij de vertrouwelijke informatie waarvan zij kennis hebben gekregen, niet verspreiden aan welke persoon of autoriteit ook, tenzij in de wet voorziene gevallen.

Verder bedingt het IAB met externe dienstverleners die persoonsgegevens verwerken voor het IAB, dat ze steeds de noodzakelijke veiligheidsmaatregelen treffen en daarover verantwoording afleggen tegenover het IAB.

VIII. Uw rechten met betrekking tot de verwerking van uw gegevens

Als betrokkene beschikt u over een aantal rechten. Indien u één van deze hierna opgesomde rechten wenst uit te oefenen, gelieve contact op te nemen met ons via privacy@iec-iab.be.

- Recht van inzage uiterlijk één maand na ontvangst van het verzoek: u heeft het recht om kennis te nemen van uw gegevens waarover wij beschikken om na te gaan waarvoor wij deze gegevens gebruiken;
- Recht van aanpassing of rectificatie van verkeerde gegevens: u kunt vragen om onjuiste gegevens te laten verbeteren of onvolledige gegevens te vervolledigen;
- Recht op bezwaar wanneer u het niet eens bent met de manier waarop wij uw persoonsgegevens verwerken;
- Recht op overdraagbaarheid van gegevens: u heeft het recht om uw persoonsgegevens in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm te verkrijgen en om deze over te dragen aan derden;
- Recht op gegevenswissing: onder bepaalde voorwaarden heeft u het recht om persoonsgegevens te laten verwijderen. Dit verzoek kan worden geweigerd. De opname van de ledengegevens in het openbaar register is een wettelijke vereiste om de betrokken beroepen te kunnen uitoefenen;
- Recht op beperking van de verwerking.

Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door het lid zelf is gedaan, vragen wij een kopie van de voorkant van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. De vormgeving van de ID-kaart en de naam moeten leesbaar blijven, alle andere persoonlijke gegevens mag het lid zwart maken.

Wij behouden ons het recht voor om geen gevolg te geven aan vragen die manifest ongegrond of buitensporig zijn. De informatie die wij over u in ons bezit hebben, of een verklaring waarin wordt gespecificeerd dat wij geen informatie over u bezitten, wordt u gratis opgestuurd binnen een maand na uw verzoek. Indien nodig kan deze termijn worden verlengd met twee maanden, rekening houdend met de complexiteit en het aantal vragen. Uw vraag wordt bewaard zolang een verhaal mogelijk is.

IX. Klachten

In eerste instantie is het best contact op te nemen met het IAB: privacy@iec-iab.be.

Indien dergelijke klacht niet correct behandeld wordt, hebben de leden de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit. Dat kan via de volgende contactgegevens:

GEGEVENSBESCHERMINGSAUTORITEIT (GBA)
Drukpersstraat 35,
1000 Brussel
E-mail: contact@apd-gba.be
+32 (0)2 274 48 00
+32 (0)2 274 48 35
<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/>

X. Inbreuk in verband met uw persoonsgegevens

Het IAB neemt alle passende maatregelen en doet redelijke inspanningen om de persoonsgegevens van zijn leden te beschermen tegen hacking, verlies, misbruik of vervalsing. Indien zich toch een inbreuk zou voordoen en die zou een hoog risico inhouden voor de rechten en vrijheden van het lid, dan zal het IAB het lid onverwijld op de hoogte stellen van deze inbreuk, onder voorwaarden bepaald in de AVG/ GDPR.

XI. Updates en wijzigingen van de privacyverklaring

Het IAB kan de privacyverklaring wijzigen of aanpassen mits het de betrokkenen hiervan op de hoogte brengt via de website van het IAB of per e-mail. Dit kan onder meer om te voldoen aan nieuwe wetgeving en/of regelgeving die van toepassing is op het gebied van bescherming van persoonsgegevens, aanbevelingen van de Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit, richtsnoeren, aanbevelingen en beste praktijken van het Europees Comité voor gegevensbescherming en beslissingen van hoven en rechtbanken over deze kwestie.