

Erkenningsdossier « VORMINGSOPERATOR »

Voor meer informatie verwijzen wij u graag door naar artikel 6 van de norm permanente vorming, goedgekeurd door de Raad van 03/09/2012.

Gebruikelijke benaming:

Juridische benaming (identiteit):

Juridische vorm:

Ondernemingsnummer:

Adres:

Straat:

nr.:

bus:

Postcode:

Gemeente:

Website:

e-mail (algemeen):

Algemeen tel.:

Algemeen fax:

Verantwoordelijke:

Voornaam:

Naam:

Functie:

Tel.:

GSM:

e-mail:

Contactpersoon:

Voornaam:

Naam:

Functie:

Tel.:

GSM:

e-mail:

Erkenningsdossier « VORMINGSOPERATOR »

Beschrijving van de organisatie van de opleidingen (middelen, activiteitendraaiboek, werking van de inschrijvingen, aflevering van de attesten, evaluatie van de opleidingen, ...):

Aantal jaren ervaring in het geven van opleidingen:

Taal (talen) waarin de opleidingen worden gegeven, uitgedrukt in %:

- NL:

- FR:

- ENG:

- DE:

Dossierrechten:

€ 200,00 te storten op rekeningnummer 363-0686860-43 van het IAB, met als mededeling "Dossierrechten vormingsoperator"

Documenten verplicht aan uw aanvraag toe te voegen:

- Gecoördineerde statuten
- Toestemming verleend aan de vertegenwoordiger van het IAB
- Betalingsbewijs dossierrechten
- Programma vorige 2 jaren
- Programma lopend jaar
- Programma volgend jaar (indien beschikbaar)
- Model aanwezigheidsattest/deelnameattest (aantal vormingsuren vermelden)
- Kwaliteitslabel (indien u een heeft)
- Evaluatieformulier
- Andere informatie die u ons wenst over te maken die relevant kan zijn voor de behandeling van uw dossier

Erkenningsdossier « VORMINGSOPERATOR »

Opgemaakt te _____, op _____

Voornaam:

Naam:

Handtekening met de geschreven vermelding "gelezen en goedgekeurd"

Terug te sturen naar het IAB – ter attentie van de heer Eric Steghers, Algemeen Directeur – Renaissance Building – Emile Jacqmainlaan 135/2 te 1000 Brussel.